

TÉRMINOS Y CONDICIONES DE USO DEL SISTEMA GDU

1. ÁMBITO DE APLICACIÓN

Estos Términos y Condiciones regulan el acceso y uso del sistema GDU (Gestión Documental Universal), desarrollado por la Dirección de Gestión y Seguridad de la Información de la Universidad Nacional del Sur (UNS), en el marco de su estrategia de transformación digital.

2. ACEPTACIÓN DE LAS CONDICIONES

El acceso al sistema GDU implica la aceptación expresa de estos Términos y Condiciones. La primera vez que acceda al sistema, el usuario deberá manifestar su conformidad mediante la selección de la opción “Acepto los Términos y Condiciones de Uso”. Esta acción tendrá el mismo valor jurídico que una firma manuscrita, conforme a la Ley 25.506 de Firma Digital.

Las manifestaciones de voluntad efectuadas mediante el sistema podrán constituir:

- Firma electrónica: aceptación de términos, votos, validaciones y otras acciones autenticadas.
- Firma digital: actos administrativos firmados mediante certificados digitales de persona física emitidos por Autoridades Certificantes reconocidas.
- Firma de aplicación: utilizada por el sistema para firmar documentos automatizados en representación institucional.

3. USUARIOS AUTORIZADOS

Solo podrán utilizar el sistema los usuarios habilitados por la UNS en el marco de sus funciones laborales, académicas o institucionales específicas.

Cada usuario será identificado en el sistema mediante una clave única asociada a su CUIT, que actuará como identificador personal único.

De manera complementaria, se registrarán su correo institucional y otros datos necesarios para la autenticación y trazabilidad de acciones.

Declaración de veracidad

El solicitante declara bajo juramento que los datos personales y laborales consignados en el formulario de registro, incluida la dependencia a la que pertenece, son verídicos y se encuentran actualizados.

Asimismo, manifiesta que su superior jerárquico se encuentra en conocimiento y autoriza la solicitud de alta en el sistema GDU.

El usuario se compromete a utilizar el sistema conforme a los fines institucionales establecidos.

El Departamento de Gestión Documental de la Dirección de Gestión y Seguridad de la Información podrá verificar la autenticidad de los datos y proceder a la baja del usuario en caso de detectarse falsedad o uso indebido, sin perjuicio de las sanciones administrativas o acciones judiciales que pudieran corresponder.

4. RESPONSABILIDAD DEL USUARIO

El usuario se compromete a:

- Utilizar el sistema de forma diligente y segura.
- Generar una contraseña robusta y mantenerla confidencial.
- Activar el segundo factor de autenticación (2FA).
- No divulgar ni permitir el uso de sus credenciales por terceros.
- No interferir ni comprometer la integridad del sistema.

5. SEGURIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS

El sistema GDU aplica medidas técnicas y organizativas que garantizan la confidencialidad, integridad y disponibilidad de la información.

Los datos personales solicitados durante el registro tienen como finalidad exclusiva la habilitación técnica del acceso al sistema y se integrarán con las bases institucionales de la UNS conforme al principio de minimización, evitando duplicidad de registros.

El tratamiento de los datos se realizará conforme a la Ley 25.326 de Protección de los Datos Personales.

6. REGISTRO Y TRAZABILIDAD

Todas las acciones de los usuarios serán registradas electrónicamente.

Estos registros (logs) se conservarán con fines de auditoría, prevención de incidentes y mejora continua del sistema.

7. INTEROPERABILIDAD Y EXPORTACIÓN

El sistema podrá integrarse con otros servicios institucionales mediante APIs seguras,

observando los principios de licitud, proporcionalidad y minimización del tratamiento.

8. PROPIEDAD INTELECTUAL

La Universidad Nacional del Sur es titular de todos los derechos sobre el código fuente, documentación y arquitectura del sistema.

Su uso, reproducción o cesión a terceros requerirá autorización expresa de la UNS, pudiendo celebrarse convenios o licencias con otros organismos públicos para su implementación, sin perjuicio de la protección de los derechos de autor y propiedad intelectual correspondientes.

9. MODIFICACIONES

La UNS podrá actualizar estos términos para adaptarlos a cambios normativos o tecnológicos. Toda modificación será comunicada institucionalmente y podrá requerir nueva aceptación.

10. LÍMITE DE RESPONSABILIDAD

La UNS adopta medidas razonables para garantizar la seguridad, trazabilidad y disponibilidad del sistema GDU.

No obstante, no se responsabiliza por el uso indebido, negligente o contrario a estos Términos por parte de los usuarios, ni por consecuencias derivadas de errores humanos, mantenimiento o fuerza mayor.

Consentimiento expreso sobre datos personales

Al aceptar estos Términos y Condiciones, el usuario consiente el tratamiento de sus datos personales conforme a la política de privacidad aquí incorporada y a la Ley 25.326 de Protección de los Datos Personales.

11. JURISDICCIÓN Y LEY APPLICABLE

Estos términos se rigen por la legislación argentina.

Toda controversia será resuelta ante los tribunales federales con asiento en Bahía Blanca.

12. CONTACTO

Consultas: soporte.gdu@uns.edu.ar